

AVANT-JOUEX

## A PLANIFIER SON MOMENT

Selon chacune des catégories

I

### INTENTION

#### Intentions de rencontre

- Partager de l'information
- Recevoir des points de vue
- Avancer la pensée
- Prendre une décision
- Améliorer la communication
- Bâtir nos compétences
- Renforcer notre communauté

DO

### DONNÉES-RÉSULTATS [desired outcome]

#### Résultats chiffrés

- # d'idées générées
- # d'outils, exercices ou techniques utilisées
- 1 Livrable collectif complété
- 1 Liste d'actions avec dates et responsables
- 1 Décision [Go NoGo Pivot] sur un projet

A

### AGENDA

#### Intentions de rencontre

- A - Aligner - Introduire - Briser la glace
- B - Bondir - Lancer - Questionner
- C - Co-créer - Générer - Discuter
- D - Développer - Collaborer - Présenter
- E - Évaluer - Synthétiser - Préparer la suite

R

### RÈGLES [valeurs]

#### Consignes de remue-méninges

- Pensez à l'usager en premier
- Restez focus sur le sujet
- Une conversation à la fois
- Construisez sur les idées des autres
- Évitez de juger
- Amusez-vous
- Encouragez des idées folles
- Visez la quantité
- Soyez visuel

R

### RÔLES

#### Rôles

- Facilitateur - Animateur - Modérateur
- Participant - Partie Prenante - Acteur
- Journaliste - Scribe - Photographe
- Gardien du temps - Gardien de l'énergie
- Gestionnaire de projet - Responsable de la suite
- Hôte - Agent d'accueil - Intendant de l'espace
- Relationiste - Communications - Logisticien
- Décideur - Directrice - Gouverneur
- Protecteur du processus - Apôtre de la méthode
- Clown - Néophyte - Muet - Naïf

T

### TEMPS [Suite]

#### Temps

- Début
- Fin
- Pause
- Actions à entreprendre
- Prochaines étapes
- Suivi de rencontre

